MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período 2020/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Guarapari
Departamento:	Coordenadoria do Curso Técnico em Administração
Nome:	Elisabete Corcetti
SIAPE	1813660
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamen	
Área Principal de Atuação	Administracao
Titulação:	Doutora em Economia Doméstica

RESUMO – CH TOTAL:			40:00:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**31:00:00**	4. Atividades de Gestão	
2. Atividades de Pesquisa	**08:00:00**	5. Atividades de Representação	**01:00:00**
3. Atividades de Extensão		6. Outras atividades	

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Técnico Integrado em Administracao	Empreendedorismo	01:40
Técnico Integrado em Administracao	Projetos Integradores	01:40
Graduacao em Administracao	Plano de negócios	04:00
Graduacao em Administracao	Gestão de Micro e Pequenas Empresas	04:00
Graduacao em Engenharia	Empreendedorismo	02:00
	Subtotal	**13:20:00**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	13:20
Subtotal	**13:20:00**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	
Reuniões pedagógicas	00:20:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	04:00
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal *(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)*	
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	**04:20:00**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica

Curso	Componente curricular	CH semanal

	Subtotal	

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	04:00
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	04:00
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**08:00**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
Políticas públicas com recorte de gênero	Pesquisa	PJ 00001042	Coordenacao	04:00
Mulheres e organizações: equidade de gênero a partir	Pesquisa	PJ 00005589	Participacao	04:00

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
Comissão NDE Curso de bacharelado em Ac	134-GFG	03/07/2020	1 ano	01:00
			Subtotal	**01:00:00**

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
Capacitação em serviço		
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	